

Договор о предоставлении социальных услуг

г. Москва

«__» _____ 202__ г.

Общество с ограниченной ответственностью "Лейкомед", именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Генерального директора ООО «Лейкомед» _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и получатель социальных услуг _____ г.р., паспорт № _____, выдан _____ дата выдачи _____, код подразделения _____, зарегистрированная по адресу: г. Москва, _____ именуемая в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, при совместном упоминании - Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

И. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее - Услуги, ИППСУ), которая является неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется своевременно оплачивать указанные Услуги.

2. Заказчику предоставляются Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым уполномоченным органом государственной власти.

3. Место оказания Услуг: город Москва, улица 2-я Дубровская, д.13 стр.1, стр.6,

4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику "акт приемки оказанных социальных услуг", подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

II. Взаимодействие Сторон

5. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги в соответствии с ИППСУ, настоящим Договором и порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым уполномоченным органом государственной власти;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать Заказчику возможность посещения его законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с распорядком дня;

д) обеспечивать сохранность личных вещей Заказчика в случае передачи на ответственное хранение по описи;

е) своевременно информировать Заказчика в любой доступной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты;

ж) вести учет Услуг, в установленном порядке, оказанных Заказчику;

з) исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

6. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора, а также соблюдения правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) в одностороннем порядке изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе III настоящего Договора, с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение уполномоченным органом государственной власти об изменении условий платы за предоставление социальных Услуг в срок не позднее одного рабочего дня с момента получения Исполнителем такого решения уполномоченного органа государственной власти, известив об этом письменно получателя социальных услуг в течение трех рабочих дней со дня изменения размера платы за предоставление социальных Услуг;

д) требовать расторжения настоящего договора и(или) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае наличия задолженности по оплате в течение 30 календарных дней;

е) отказать в предоставлении услуг (расторгнуть договор) в случае не соблюдения Заказчиком правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг или нарушения Заказчиком иных условий настоящего договора, а также если у Заказчика имеются медицинские противопоказания, входящие в перечень, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (Приказ Министерства здравоохранения РФ от 29 апреля 2015 г. N 216н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний"), онкологические заболевания требующие назначения НС и ПВ, или в случае если Исполнитель не обладает необходимым материально-техническим обеспечением или правовым механизмом организации оказания эффективной помощи Заказчику, соответствующей его медицинским показаниям.

7. Исполнитель не несет ответственность за использование личного имущества Заказчиком, в том числе в случаях износа или поломки своих личных вещей, любых материалов, оборудования, инструментов, личных технических средств (матрацы, кресла-коляски, спец. стулья и т.п.) и иных средств (далее-средств), используемых Заказчиком для обеспечения собственных нужд любого характера.

8. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

9. Заказчик обязан:

а) соблюдать сроки оплаты и условия настоящего Договора;

б) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг,

предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075.

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

г) оплачивать своевременно Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором;

д) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

ж) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания, а также правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти;

и) не предпринимать действий, способных нарушить права других получателей социальных услуг Исполнителя; проявлять в общении с работниками Исполнителя и другими получателями социальных услуг Исполнителя уважение и такт, не допускать общение на повышенных, грубых тонах.

к) незамедлительно сообщать Исполнителю всю информацию обо всех происходящих изменениях в состоянии своего здоровья, незамедлительно обращаться к Исполнителю с просьбой вызова врача при подозрении на наличие либо при возникновении/наличии заболевания, в том числе представляющую опасность массового распространения.

л) немедленно сообщать работникам Исполнителя о своем нежелании выполнять целесообразные предписания по уходу, о допущенном самостоятельном существенном нарушении диеты, снижающем эффективность ухода, и иных обстоятельствах, которые могут оказать какое-либо воздействие на состояние здоровья Заказчика.

м) сдать Исполнителю на ответственное хранение посезонную одежду, обувь и другие носильные вещи, а также документы, находящиеся при Заказчике в момент его поступления к Исполнителю (вещи, деньги, документы, денежные документы и личные ценности).

Не допускать захламления предоставленного Заказчику койко-места.

10. Заказчик имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на получение в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с ИПКСУ, сроках, порядке и условиях их предоставления;

в) на отказ от предоставления Услуг;

г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) на обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

е) на посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с распорядком дня;

ж) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

з) на сохранность личных вещей, переданных на ответственное хранение по описи (акту) в период нахождения у Исполнителя;

и) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок оплаты

11. Стоимость социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, производится в размере 75% от среднедушевого дохода получателя социальных услуг, за исключением инвалидов и участников Великой Отечественной войны, для которых размер оплаты не может превышать 50% от их среднедушевого дохода.

11.1. Заказчик обязуется вносить плату в размере, предусмотренном пунктом 11 настоящего договора, не позднее последнего числа текущего месяца путем безналичного перечисления на счет учреждения органом, осуществляющим пенсионное обеспечение Заказчика, или наличными денежными средствами в кассу учреждения.

12. В случае отсутствия Заказчика в учреждении свыше 15 календарных дней подряд оплата производится за фактическое число дней пребывания в учреждении. При пребывании Заказчика в учреждении Исполнителя 15 и более календарных дней в течение календарного месяца, оплата производится в соответствии с п.11 в полном размере ежемесячной платы.

IV. Основания изменения и расторжения Договора

13. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

15. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке, в случае не предоставления Исполнителю субсидии на соответствующий год Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы. При этом Исполнитель обязан уведомить об этом Заказчика не менее чем за 14 календарных дней до даты расторжения Договора, указанной в уведомлении.

16. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

16.1. Настоящий договор считается расторгнутым в случае смерти Заказчика.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

17. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации. Окончание срока действия настоящего Договора (расторжение Договора) не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, а также не влечет прекращения

права требовать одной стороной от другой стороны исполнения того обязательства, которое не было исполнено этой стороной в период действия договора.

17.1. При задержке оплаты, установленной Разделом III настоящего Договора, более чем на 30 (Тридцать) календарных дней, Исполнитель вправе направить Заказчику претензию с требованием оплаты задолженности и потребовать возмещения образовавшейся задолженности в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

До передачи спора на разрешение судом Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 7 (семи) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии. В претензии указывается истребуемая сумма и ее полный расчет. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные (заверенные) необходимые документы либо выписки из них, а также иные сведения, которые, по мнению стороны, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

17.2. Заказчик несет полную (в том числе административную, материальную и ответственность перед третьими лицами) ответственность за сокрытие и(или) искажение информации о событиях, фактах или явлениях, а также за нарушение собою санитарно-эпидемиологических норм, пренебрежение санитарно-гигиеническими и противоэпидемиологическими мероприятиями, которые могут повлечь развитие негативной эпидемиологической ситуации в учреждении (например, вспышки инфекций) или повлечь по неосторожности (халатности) Заказчика массовые заболевания, отравления и любые последствия, создающие опасность для жизни или здоровья иных Заказчиков и других людей.

17.2.1. В случае отсутствия вины Заказчика согласно п.17.2, но при условии соблюдения Исполнителем санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий и нормативов, Исполнитель не несет ответственности за развитие по неосторожности негативной эпидемиологической ситуации в учреждении.

17.2.2. Заказчик и Платательщик подтверждают, что полностью осознают возможные риски, связанные с внезапными вспышками инфекционных заболеваний (например, заболевание коронавирусной инфекцией), и претензии к Исполнителю в случае приобретения их иметь не будут.

Заказчик и Платательщик также подтверждают, что в силу возрастных (а равно физиологических, умственных и пр.) особенностей Заказчика, в случае падения и (или) иного случайного нанесения себе ранения/повреждения претензии к Исполнителю предъявлению не подлежат.

17.3. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, имеют юридическую силу с момента их подписания Сторонами, а также могут направляться в письменной форме по почте заказным письмом или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи или электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

VI. Срок действия Договора и другие условия

18. Настоящий Договор вступает в силу «10» сентября 2022 года и действует до окончания срока ИППСУ Заказчика, в части исполнения обязательств Исполнителя, при этом обязательства Заказчика по оплате пункт 11 действуют до полного исполнения обязательств.

19. Заказчик уведомлён о том, что при подписании договора со стороны Исполнителя может быть использовано факсимиле с подписью лица, уполномоченного на подпись договора.

20. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель: Общество с ограниченной ответственностью "Лейкомед" (ООО "Лейкомед")	Заказчик:
г. Москва, 109044 ул. 2-я Дубровская, д.13, стр. 1. тел.: (495) 676-31-31; ИНН 7707517621; КПП 770901001 ПАО Сбербанк России, г. Москва р/с 40702810238250131064; БИК 044525225; к/с 30101810400000000225; ОКПО 72783864; ОКВЭД 85.11; ОГРН 1047796313487	дата рождения: зарегистрирована по адресу : г.Москва, _____ паспорт _____ выдан _____ дата выдачи _____ код подразделения _____

**Генеральный директор
ООО «Лейкомед»**

_____/_____/_____
(подпись)

_____/_____/_____
(подпись)

М.П.

СОГЛАСИЕ

Я, _____, г.р., паспорт _____, выдан _____, дата выдачи ____, код подразделения _____,

зарегистрированная по адресу: _____ своей волей и в своем интересе подтверждаю свое согласие на обработку ООО «Лейкомед», расположенному по адресу: 109044, Москва г, Дубровская 2-я ул., дом № 13, стр. 1, моих персональных данных.

Цель обработки персональных данных: в соответствии с требованиями ст.ст. 23, 24 Конституции РФ, статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях предоставления стационарного социального обслуживания гражданам и инвалидам, в пределах территориального перечня гарантированных государством социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Законодательство Российской Федерации в области персональных данных основывается на Конституции Российской Федерации и международных договорах Российской Федерации и состоит из Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и других определяющих случаи и особенности обработки персональных данных Федеральных законов.

Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие: - фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; пол; семейное, социальное, имущественное положение; сведения о составе семьи; паспортные данные; адрес места жительства (по паспорту и фактический); контактный номер телефона; место работы (учебы); должность (профессия) стаж работы; номер счета сберегательной книжки; сведения об образовании; сведения о состоянии здоровья (в т.ч. группа здоровья, группа инвалидности и степень ограничения к трудовой деятельности, состояние диспансерного учета, зарегистрированные диагнозы); сведения об оказанных медико-социальных услугах; сведения о наградах, почетных званиях; сведения о пенсии; сведения о социальных льготах и выплатах; сведения об ограничении трудоспособности; сведения, содержащиеся в полисе медицинского страхования; сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования (СНИЛС); дата и причина смерти.

Перечень действий с персональными данными гражданина, на совершение которых дается согласие: обработка персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Если распространение (в том числе передача) информации о персональных данных производится в не предусмотренных Федеральным законодательством случаях обязательного предоставления субъектом персональных данных своих персональных данных, ООО «Лейкомед» обязан запросить письменное согласие гражданина в каждом отдельном случае.

Способы обработки персональных данных: на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных гражданина или до момента утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи в ООО «Лейкомед» письменного заявления об отзыве согласия.

Подтверждаю, что я ознакомлен с Положением о защите персональных данных граждан ООО «Лейкомед», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«__» _____ 20__ г.

(дата)(подпись)

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ СО
СЛЕДУЮЩИМИ ЛОКАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ АКТАМИ
ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ:**

1. Информация о правах и обязанностях;
2. Виды услуг;
3. Сроки оказания услуг;
4. Порядок и условия предоставления услуг;
5. Тарифы на услуги и учет услуг;
6. Положение об обработке персональных данных в организации;
7. Распорядок дня и график посещения;
8. Постановление Правительства Москвы от 26.12.2014 г. №829-ПП «О социальном обслуживании граждан в городе Москве»;
9. Федеральный закон "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ
10. Приказ ДТСЗН г. Москвы от 21.08.2019 N 794 "Об упорядочении процедуры выбора гражданами, признанными нуждающимися в социальном обслуживании на дому, поставщика социальных услуг из числа организаций, включенных в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы";
11. Статьей 41 Закон РФ "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" от 02.07.1992 N 3185-1
12. Приказ ДТСЗН г. Москвы от 31.12.2019 N 1459 "Об особенностях предоставления социального обслуживания в городе Москве с 1 января 2020 г." (вместе с "Временным порядком признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании", "Перечнем социальных услуг, предоставляемых на дому с 1 января 2020 г.", "Стандартами предоставления социальных услуг на дому с 1 января 2020 г.")
13. Статьей 20. Права и обязанности медицинских организаций Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 24.04.2020) "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации"

Ф.И.О. _____